

گزارش عملکرد کتابخانه "مرکز آموزشی درمانی شهید رجایی کرج"

کتاب	➤ فهرست نویسی و کدبندی کتب موجود در کتابخانه در نرم افزار آریان ➤ فایل بندی کتب موجود در قفسه های جدید براساس رده بندی NLM ➤ تهیه لیست منابع مورد نیاز جهت نمایشگاه بین المللی کتاب براساس نیازسنجی از اساتید محترم مرکز و پرستاران بخش ها و کاربران کتابخانه- طبق بودجه تعیینی از طرف معاونت محترم تحقیقات دانشگاه ➤ پیگیری کتب عودت نشده چند ماهه طی تماس تلفنی با اعضا ➤ دریافت کتب قابل استفاده در کتابخانه از بخشهای مختلف بیمارستان و ثبت و فهرست نویسی آنها ➤ صحافی کتب پاره شده و کهنه ➤ راهنمایی مراجعین برای جستجوی منابع از طریق سامانه نوپا
سایر فعالیتها	➤ مرتب کردن زونکن اسناد و مدارک کتابخانه ➤ برنامه ریزی جهت ساعات اضافه کاری نیروی کتابدار شیفت عصر بصورت ماهانه ➤ تعویض ویندوز و پیگیری نصب آنتی ویروس و سایر برنامه های کاربردی در سیستم کتابدار کتابخانه با مساعدت واحد فناوری اطلاعات ➤ بازدید و چک نمودن سیستم های کتابخانه و حذف موارد اضافی و نصب نرم افزارهای کاربردی، آنتی ویروس ها و آپدیت نمودن ویندوزها و آنتی ویروس ها ➤ آماده سازی کتابخانه جهت بازدیدهای وزارتی و بازدیدهای اعتباربخشی ➤ حضور معاون پژوهشی دانشگاه به مناسبت روز کتابدار در کتابخانه و بازدید توسط ایشان ➤ شرکت در جلسه مدیریت پژوهشی بیمارستان به عنوان اعضای کمیته ➤ شرکت در جلسه کارگاه آموزشی سایت جدید دانشگاه بصورت مجازی ➤ آماده سازی سایت جدید جهت تغییر از سایت قدیم به جدید ➤ مکاتبه با کارگزار جهت ارسال لیست کتب مورد نیاز مرکز و دریافت لیست درخواستی ➤ پیگیری امور تأسیساتی واحد کتابخانه از واحد تأسیسات ➤ پیگیری شارژ سالیانه کپسول های آتش نشانی ➤ برگزاری جلسات علمی برخی اساتید با دانشجویان در کتابخانه ➤ بارگزاری و بروزرسانی سایت کتابخانه بیمارستان و واحد توسعه تحقیقات بالینی و مرکز تحقیقات قلب و عروق توسط کتابدار ➤ اطلاع رسانی کنفرانس ها و همایش ها در کتابخانه جهت اساتید و دانشجویان و محققین ➤ تدوین فرم نیازسنجی کتب از اعضای هیات علمی، مدیر گروه ها، پزشکان و پرستاران و دانشجویان و مابقی همکاران ➤ نهایی کردن لیست کتب درخواستی خرید ➤ اطلاع رسانی واحد کتابخانه و خدمات کتابخانه در جلسات معارفه دانشجویان جدیدالورود ➤ اطلاع رسانی واحد کتابخانه و خدمات کتابخانه در پوایون ها و بخش ها ➤ شرکت در جلسه هماهنگی بازدید گروه قلب در بیمارستان ➤ آماده سازی فایل ارائه گروه قلب کتابخانه و لیست گروه قلب موجود در کتابخانه کتابخانه

گزارش اقدامات انجام شده توسط واحد کتابخانه - پاییز ۱۴۰۲

➤ بارگزاری در سایت و توزیع فایل لیست کتب گروه قلب در پایوبن ها و معاونت آموزشی و پژوهشی ➤ بازدید دستیاری گروه قلب در روز بازدید از رطف بازدیدکنندگان وزارت ➤ امانت و عودت و تمدید کتب کتابخانه از طریق نرم افزار آریان ➤ پیگیری و رفع مشکلات علم‌سنجی اساتید و اعضای هیات علمی توسط کتابدار به عنوان رابط علم‌سنجی دانشگاه ➤ بروزرسانی سایت پورتال کتابخانه ➤ راهنمایی مراجعین جهت جستجوی منابع در پایگاههای اطلاعاتی و نحوه گرفتن vpn ➤ پیگیری تلفنی و مجازی رفع مشکل نرم‌افزار کتابداری ➤ همکاری با بسیج جامعه پزشکی و شرکت در جلسات بسیج دانشگاه به عنوان همکار رابط بسیج مرکز ➤ اطلاع‌رسانی دسترسی به پایگاههای up to date, isi در گروههای علمی و سایت کتابخانه ➤ آموزش کار با کتابخانه دیجیتال به صورت خصوصی به مراجعین کتابخانه ➤ اجرای قوانین و مقررات عمومی کتابخانه‌ها مصوب معاونت تحقیقات ➤ راهنمایی کاربران در استفاده از نرم‌افزارهایی همچون Office ، End note و جستجوی منابع در نوپا و منبع‌یاب و سایر ➤ پایگاههای اطلاعاتی فارسی و لاتین و سرچ مقاله جهت استفاده اساتید ➤ همکاری با واحد توسعه تحقیقات بالینی ➤ سرچ مطلب جهت دانشجویان و اساتید و کتاب‌های تالیفی و مقالات ➤ پیگیری سرعت اینترنت کتابخانه از واحد IT ➤ پیگیری تنظیم آی پی و شبکه سیستم های کامپیوتری کتابخانه ➤ تسویه حساب کارمندان طرحی و بازنشسته و دانشجویان ➤ پیگیری و تحویل درخواست‌های ماهانه انبار و درخواست‌های جدید خرید ➤ پیگیری خرید کتب جدید از ناشر ➤ پیگیری شارژ و تعمیر دستگاه پرینتر ➤ چک نمودن روزانه ایمیل کتابدار و کتابخانه و چارگون ➤ گزارش‌گیری از آمار کتب موجود در کتابخانه ➤ آماده کردن فایل پاور ارائه برای بازدید وزارت دستیاری قلب ➤ بازدید اعتباربخشی و آماده کردن کتابخانه و کلاسها و پایوبنها جهت بازدید ➤ بروزرسانی دفاتر ثبت کتب لاتین و فارسی ➤ دانلود کتب دیجیتال جدید و نصب روی تمام سیستم‌های کتابخانه ➤ عضوگیری اعضای جدید کتابخانه ➤ شرکت در جلسه معارفه دانشجویان جدیدالورود همزمان با ورود گروههای جدید دانشجویی ➤ شرکت در جلسه مشترک بسیج و حراست ➤ استفاده برخی مسئولین بخش‌ها جهت فرایندها و فعالیت‌های علمی- پژوهشی و کاری ➤ گزارش منابع کتابخانه به معاونت تحقیقات دانشگاه ➤ نظافت و مرتب نمودن کتابخانه طی برنامه هفتگی	
➤ اختصاص فضای فیزیکی مناسب (فضای فعلی مشرف به سالن انتظار مراجعین ساختمان پورسینا بوده و سر و صدای زیادی جهت مراجعین کتابخانه ایجاد می‌کند) ➤ قفسه‌بندی مناسب کتابخانه با توجه به جذب گروه دستیاری جدید و نیازهای آتی کتابخانه (قفسه یک طرفه، دو طرفه، نمایش نشریات و گیت امنیتی کتب و بارکدخوان و لیبیل بارکد و ...)	پیشنهاد و اقدامات توسعه‌ای



گزارش اقدامات انجام شده توسط واحد کتابخانه - پاییز ۱۴۰۲

- جدا نمودن قرائت‌خانه از فضای مخزن کتب
- مجهز نمودن کتابخانه به دوربین‌های مدار بسته جهت امنیت کتابخانه

تعداد مراجعین به کتابخانه (کل)	۱۳۷۹ نفر (امانت و استفاده از فضای کتابخانه)
تعداد کتب تحویل داده شده به مراجعین (دانشجو و اساتید و کارکنان)	۲۴۰ جلد کتب (قلب - داخلی - پرستاری و ...) به ۲۲۰ نفر امانت داده شده
تعداد میز فعال مطالعه در کتابخانه	۱۱ میز و یک میز مباحثه
تعداد قفسه کتاب فارسی	۱۳ (قفسه) با ۵ طبقه با گنجایش ۲۰۰۰ کتاب
تعداد قفسه کتب لاتین	۵ قفسه با ۵ طبقه با گنجایش ۵۰۰ کتاب
تعداد عضوگیری در این فصل	۳۲ نفر
تعداد پرینت‌های گرفته شده جهت اساتید و دانشجویان و کارکنان	۱۳۰۰ برگ
تعداد کپی	۷۲۰ برگ
کلاس (فضای کتابخانه جهت جلسات دانشجویان)	جلسات آموزشی و گردهمایی‌ها و کلاس مشاوره استاد و دانشجو به صورت گروهی و خصوصی (در کل ۲۲ جلسه)

تعداد کتابهای موجود در کتابخانه مرکز آموزشی درمانی شهید رجایی کرج	
تعداد کل کتابهای چاپی ثبت شده در نرم افزار کتابخانه : ۲۴۸۱ نسخه	کتابهای فارسی: ۲۲۱۸ نسخه کتابهای لاتین: ۲۶۳ نسخه
تعداد کتابهای الکترونیکی: ۱۲۲۲ جلد به علاوه ۸۰۰۰ کتاب و فیلم آموزشی الکترونیکی مجموعه روشن کتاب	(گروه قلب - داخلی - نفلولوژی - پرستاری)
امکانات موجود در کتابخانه	
یک سیستم کامپیوتری جهت استفاده‌ی کتابدار	
یک دستگاه کپی	
یک دستگاه اسکنر	
یک دستگاه پرینتر	
پنج سیستم کامپیوتری متصل به اینترنت جهت استفاده مراجعین	
اینترنت وای فای	
چندین میز و صندلی جهت مطالعه، یک میز مباحثه	
سیستم گرمایشی و سرمایشی	
۱۸ قفسه کتاب ۵ و ۶ طبقه‌ای و ۱ قفسه نشریات	
۲ کپسول آتش نشانی	

گزارش اقدامات انجام شده توسط واحد کتابخانه - پاییز ۱۴۰۲

پرده نمایش - تابلو اعلانات
آبسر دکن - چای ساز - یخچال - مایکروفر
آمار مراجعین به کتابخانه در پاییز ۱۴۰۲
تعداد کل مراجعین جهت امانت و برگشت و تمدید کتب : ۳۶۹ نفر (پرسنل و اعضای هیات علمی و دانشجویان)
تعداد کل مراجعین جهت استفاده از فضا و سیستم‌های کتابخانه: ۱۵۵۳ نفر
متوسط تعداد افراد مراجعه کننده به کتابخانه جهت فرایند های پژوهشی تحقیقاتی آموزشی در پاییز سال ۱۴۰۲ (محققین و پژوهشگران و ...)
تعداد کتب امانت گرفته شده (فصلی) : ۲۴۰ تعداد نفرات استفاده کننده از سیستم‌های کامپیوتری و اینترنت : ۴۱۴ تعداد جلسات برگزار شده در فضای کتابخانه (دانشجوی و استاد) : ۲۲ تعداد کپی و پرینت‌های انجام شده جهت دانشجو و اساتید : ۲۰۲۰ تعداد افرادی که جهت مطالعه مراجعه کردند : ۱۱۳۹

تهیه و تدوین	تایید و تصویب	ابلاغ کننده
ربابه جعفری (کارشناس مسئول کتابخانه)	دکتر بهناز موحدی (معاون پژوهشی بیمارستان)	دکتر علیرضا دهقان نیری (ریاست بیمارستان)



ربابه جعفری
کارشناس مسئول کتابخانه و اطلاع رسانی